

Factura Pequeño Contribuyente

VIVIAN IRAZEMA, MONTOYA GARCÍA

Nit Emisor: 32874782

VIVIAN IRAZEMA MONTOYA GARCIA

BARRIO TECUAN Agua Blanca, JUTIAPA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

051035E1-F3DB-4CC7-8C79-FBFAEF91D430

Serie: 051035E1 Número de DTE: 4091235527

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-mar-2021 08:12:08

Fecha y hora de certificación: 16-mar-2021 08:12:08

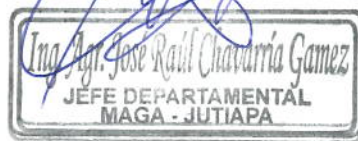
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según contrato administrativo No.2021-1-4-2590, correspondiente al mes de marzo 2021.	6,500.00	0.00	6,500.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/03/2021 08:12:08
Emisor:	32874782 - VIVIAN IRAZEMA, MONTOYA GARCÍA
Establecimiento:	2 - VIVIAN IRAZEMA MONTOYA GARCIA
Receptor:	3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ 6,500
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	051035E1-F3DB-4CC7-8C79-FBFAEF91D430
Serie:	051035E1
Número del DTE:	4091235527
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120210316T08:12:0806:00051035E1F3DB4CC78C79FBFAEF91D430
Fecha de la consulta:	16/03/2021 08:16:57

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERIODO: Marzo 2021

REGLÓN: 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"

OBJETO: "APOYO AL EXTENSIONISMO PARA EL DESARROLLO DEL HOGAR RURAL

TIPO DE SERVICIO: Técnicos

PRESTADO EN: Extensión Rural Jutiapa

No. DE CONTRATO: 2021-1-4-2590

PLAZO DEL CONTRATO: Del 04 de enero al 30 de abril de 2021

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2021-1-4-2590, suscrito con mi persona, presento el informe mensual de actividades realizadas.

1. Brindar apoyo en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural en temas de mejoramiento y administración del Hogar.

Actividad: Apoyé en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural en temas de mejoramiento y administración del Hogar.

Resultados: Realicé actividades con promotoras y miembros de los CADER, en elaboración de presupuesto familiar, tomando en cuenta los ingresos de cada familia, con el fin que se tenga una mejor administración en el hogar, en las comunidades de: Guayabillas, La Tuna, Cerro Gordo, La Torera.

2. Brindar Apoyo en Capacitaciones a Familias Rurales Para el Mejoramiento De La Vivienda A Través De Los Remozamientos De Paredes, Separación de Ambientes, Y Confinamiento De Animales.

Actividad: Apoyé en realizar capacitaciones a Familias de los CADER, para el mejoramiento de la vivienda.

Resultados: Réplicas a promotores y miembros de los CADER sobre el tema MEJOREMOS JUNTOS LA VIVIENDA FAMILIAR, en las comunidades de Cerro Gordo, La Torera, La Tuna, Guayabillas de este municipio, realizando prácticas de remozamientos de paredes, separación de ambientes, y confinamiento de animales.

3. Apoyo para la promoción de la nutrición realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal, promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos para que retengan su valor nutritivo, a través de agroindustria artesanal.

Actividad: Apoyé en promover la nutrición realizando capacitación de recetas nutritivas con plantas nativas y hortalizas de producción y consumo de alimentos nutritivos.

Resultados: Apoyé en la promoción de prácticas de recetas utilizando plantas nativas y su debido almacenamiento, capacitándoles con prácticas de envasado de alimentos, realizando réplicas de INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS, AGUA SEGURA a promotores y miembros de los CADER en las comunidades de Cerro Gordo, La Torera, La Tuna, Guayabillas de este municipio.

4. Brindar asistencia técnica para los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural.

Actividad: Apoyé en la Jornada de vacunación de aves de traspatio, establecimiento de huertos familiares y huertos pedagógicos.

Resultados: Se realizó jornada de vacunación de aves para evitar enfermedades, establecimiento de huertos familiares y pedagógicos, para que cuenten con hortalizas en sus viviendas y escuelas y consuman estos alimentos para una mejor nutrición, en las comunidades de Agua Caliente, Los Encuentros, Talquezal, Tecusiate.

5. Otras funciones que le sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental

Actividad: Apoyé en reuniones municipales de COMUDE, COMUSAN, Red de la No Violencia contra La Mujer, y AMER del municipio de Agua Blanca.

Resultados: Apoyé en la actualización del directorio institucional local y comunitario por extensionistas y promotores de cinco CADER de las comunidades de: La Torera, La Tuna, Guayabillas, Cerro Gordo; conformación de junta directiva de la Red Municipal de la No Violencia contra la Mujer, participación en COMUDE y COMUSAN, para actualizar listado de niños con DA para realizar actividades que benefician a los niños con deficiencia nutricional.

F.


Vivian Irazema Montoya García
1999 74861 2204
Tel. 53737372

